



CONSULTATIEDOCUMENT

Inzake externe exploitatie gedetineerdenwinkels
ten behoeve van Dienst Justitiële Inrichtingen

SSC DJI\INKEA\MVV\MC \2013-2

Het is niet toegestaan gegevens vermeld in het beschrijvend document en de daarbij behorende bijlagen en alle andere correspondentie in het kader van deze aanbesteding verstrekt, ergens anders voor te gebruiken dan voor het doel waarvoor deze zijn verstrekt.

Rijswijk, 26 maart 2013

Inhoudsopgave

1	INFORMATIE OVER DE DIENST JUSTITIËLE INRICHTINGEN	3
1.1	DIENST JUSTITIËLE INRICHTINGEN.....	3
1.2	MASTERPLAN DJI 2013-2018	3
2	CONSULTATIE	5
2.1	DOEL EN DOELGROEP	5
2.2	JURIDISCHE ASPECTEN	5
2.3	INRICHTINGEN EN VORMGEVING	5
2.4	PLANNING	6
3	EXPLOITATIE GEDETINEERDENWINKELS.....	8
3.1	BESCHRIJVING HUIDIGE SITUATIE.	8
3.2	BESCHRIJVING GEWENSTE SITUATIE	9
4	VRAAGSTELLING	10

1 Informatie over de Dienst Justitiële Inrichtingen

1.1 Dienst Justitiële Inrichtingen

De Dienst Justitiële Inrichtingen (DJI) is als agentschap een zelfstandig onderdeel van het Ministerie van Justitie en een Zelfstandig Aanbestedende Dienst (ZAD). Het Ministerie van Justitie staat voor een rechtvaardige en veilige samenleving en is verantwoordelijk voor wetgeving, preventie, handhaving, rechtspleging en de realisering van de daaruit voortvloeiende rechtsgevolgen. Rechtszekerheid, rechtsbescherming en rechtsgelijkheid zijn de centrale beginselen voor de taakuitvoering van Justitie. Binnen het Ministerie van Justitie werken meer dan 30.000 medewerkers in uiteenlopende onderdelen. De DJI opereert "op afstand" en legt verantwoording af over de resultaten die zijn behaald met de beschikbaar gestelde middelen. Onder de DJI organisatie ressorteren de Penitentiaire Inrichtingen (gevangenissen en huizen van bewaring), Jeugdinrichtingen, TBS-inrichtingen, Forensisch Psychiatrische Centra, Detentie- en uitzetcentra en de Dienst Vervoer Ondersteuning. Met 18.000 medewerkers* is de DJI de grootste organisatie binnen Justitie.

De missie van de DJI luidt:

"De Dienst Justitiële Inrichtingen levert een bijdrage aan de veiligheid van de samenleving door tenuitvoerlegging van vrijheidsstraffen en vrijheidsbenemende maatregelen en door de aan onze zorg toevertrouwde personen de kans te bieden een maatschappelijk aanvaardbaar bestaan op te bouwen".

De belangrijkste taak van de DJI is het insluiten van mensen om de door de rechter opgelegde straf en/of maatregel te ondergaan. De insluiting heeft een tweeledig doel. In de eerste plaats is er sprake van vergelding: misdaad wordt bestraft. In de tweede plaats wordt de maatschappij beschermd. Beveiliging en voorkomen van ontvluchtingen hebben dan ook een hoge prioriteit. Per jaar worden ruim 50.000 mensen ingesloten voor korte dan wel langere duur in ruim 80 locaties* verdeeld over heel Nederland. Om dit alles succesvol te kunnen volbrengen, werkt DJI nauw samen met tal van partners, de zogenaamde ketenpartners zoals het Openbaar Ministerie, de reclassering of de gezinsvoogdij en andere maatschappelijke organisaties en instellingen. Voor meer informatie over de DJI verwijzen wij naar de DJI website: www.dji.nl.

* Het aantal medewerkers en locaties zullen vanaf 2018 aanzienlijk gereduceerd zijn. Circa eenderde van de locaties zal verdwijnen, echter zal de afname van het aantal gesloten detentieplaatsen tot een minimum beperkt worden. Over Electronische Detentie ter vervanging van gesloten detentie wordt over nagedacht.

1.2 Masterplan DJI 2013-2018

Als gevolg van rijksbrede bezuinigingen zal ook DJI fors moeten ombuigen. In totaal gaat het om een bedrag oplopend tot €340 mln. In 2018 (op een begroting van circa €2 mld). Om deze bezuinigingsopdracht uit te voeren, is het Masterplan DJI , opgesteld.

Het Masterplan DJI raakt alle organisatieonderdelen van DJI. de financiële opgave wordt gerealiseerd door vijf typen maatregelen:

- goedkopere modaliteiten: sober regime voor arrestanten en preventief gehechten, Elektronische Detentie, op grotere schaal gebruik van Meerpersoonscellen en verkorting van de gemiddelde behandelduur TBS;
- reductie van capaciteit, waarbij voor de keuze van te sluiten locaties is gekeken naar de regionale arbeidsmarkt, de bedrijfsvoering, resocialisatie en specialismen;
- reductie van reservecapaciteit;
- het doorvoeren van tariefkortingen en kostprijsverlaging bij particuliere aanbieders;
- overige maatregelen zoals kortingen op verschillende ondersteunende diensten en het hoofdkantoor.

Komende tijd zal het Masterplan DJI worden besproken in de Tweede Kamer. Ondertussen wordt wel nagedacht over de uitvoering van de maatregelen. De eerste feitelijke sluitingen als gevolg van het Masterplan staan nu gepland voor begin 2014.

In de bijlage vindt u overzichten van de te sluiten locaties, een overzicht van de locaties vanaf 2018 en een landkaart.

Voor meer gedetailleerde informatie over het Masterplan: <http://www.rijksoverheid.nl/documenten-en-publicaties/kamerstukken/2013/03/23/masterplan-dji.html>

Met betrekking tot de locatieoverzichten. Ter verduidelijking de vestigingsplaatsen van de volgende inrichtingen:

- FPC Veldzicht, te Balkbrug
- JJI De Heuvelrug Eikenstein, te Zeist
- JJI Den Hey-Acker, te Breda
- JJI De Hunnerberg, te Overloon en Nijmegen
- FPC Oostvaarderskliniek, te Almere.

2 Consultatie

DJI wenst een Europese aanbesteding uit te schrijven die de externe exploitatie van gedetineerdenwinkels omvat.

Om inzicht te krijgen hoe de uitvraag (de voor te bereiden aanbesteding) het beste kan worden ingericht, dan wel om zicht te krijgen welke oplossingen de markt heeft voor de invulling van het voorgelegde onderwerp, wordt deze consultatie uitgevoerd.

2.1 Doel en doelgroep

Het doel van deze consultatie is om informatie in te winnen welke een bijdrage zou kunnen leveren aan de voorbereiding van een DJI-brede aanbesteding voor de externe exploitatie van gedetineerdenwinkels.

2.2 Juridische aspecten

1. Deze marktconsultatie is geen oproep tot mededinging in enige (Europese) aanbesteding en beoogd ook geen (voor)selectie van (markt) partijen/leveranciers te realiseren. DJI zal, mede met het oog op een mogelijk te houden Europese aanbesteding, de beginselen van non-discriminatie en transparantie in acht nemen.
2. Partijen zijn vrij om al dan niet deel te nemen aan de marktconsultatie. Het deelnemen geeft de betreffende partij geen betere of slechtere positie ten op zichte van een partij die niet deelneemt. Partijen die niet deelnemen aan de marktconsultatie worden **niet** uitgesloten van deelname aan een (eventuele) te houden Europese aanbesteding.
3. De in dit document beschreven specificaties zijn vrijblijvend en voorlopig. DJI behoudt zich uitdrukkelijk het recht voor om de externe exploitatie van gedetineerdenwinkels niet, dan wel op een (geheel) andere wijze, te realiseren dan aangegeven in dit consultatiedocument en/of verslag* van de marktconsultatie.
4. Met betrekking tot prijsinformatie en informatie die tot een individuele deelnemer aan de marktconsultatie herleidbaar is, zal de DJI vertrouwelijkheid in acht nemen.
5. De deelnemer aan de marktconsultatie stemt er mee in dat de informatie die niet valt onder vertrouwelijkheid als bedoeld onder punt 4, openbaar gemaakt wordt door middel van het verslag. Die openbaarmaking geschiedt in ieder geval door toezending van het verslag aan alle deelnemers aan de marktconsultatie. Het verslag kan ook gebruikt en openbaar gemaakt worden in het kader van een (mogelijk) te houden Europese aanbesteding.
6. Door DJI worden de kosten, welke een deelnemer voor, tijdens of na de marktconsultatie maakt, niet vergoed.
7. Door deelneming aan de marktconsultatie stemt de deelnemer in met bovenstaande juridische voorwaarden en hetgeen verder in dit consultatiedocument is beschreven.

* Verslag: een schriftelijke weergave van elementen van alle schriftelijke reacties en alle gesprekken met de deelnemers aan de marktconsultatie (niet-vertrouwelijk).

2.3 Inrichtingen en vormgeving

De consultatie is op de volgende wijze vormgegeven.

Vragenronde

Indien het consultatiedocument leidt tot vragen en/of onduidelijkheid wordt de gelegenheid gegeven om vragen te stellen. De vragen dienen per e-mail te worden ingediend uiterlijk op 2 mei 2013, via e-mailadres ijenea@dji.minjus.nl.

Uiterlijk op 14 mei 2013 zullen alle genodigden van dit consultatiedocument een geanonimiseerde vragenlijst met de antwoorden ontvangen per e-mail.

Reacties

De deelnemende partijen dienen de antwoorden op de vragen uit het consultatiedocument in te dienen per e-mail. Deze reacties dienen uiterlijk op **21 mei 2013** ingediend te worden op het e-mailadres ienea@dji.minjus.nl.

In de onderwerpregel van het e-mailbericht dient duidelijk "Consultatie externe exploitatie gedetineerdenwinkels" te worden vermeld.

Gesprekken met partijen

Afhankelijk van de aard en inhoud van de ontvangen reacties kan besloten worden om met de partijen hun (inhoudelijke) bijdrage toe te laten lichten middels een individueel gesprek en/of middels een presentatie. Deze individuele gesprekken zullen dan worden gevoerd met alle partijen die een bijdrage hebben ingediend, in de maand juni 2013 op de locatie van het SSC (Shared Service Center) te Ede of Den Haag.

Het voeren van een gesprek is niet verplicht.

De gesprekstijd per partij zal maximaal 1,5 uur bedragen en volgens de onderstaande agenda worden ingedeeld.

Nr	Onderwerp	Tijd in minuten
1.	Inleiding en agenda Introductie van de deelnemers van het betreffende gesprek Beantwoording eventuele vragen en commentaar van de genodigde partij	10
2.	Presentatie genodigde partij Toelichting op schriftelijke reactie	35
3.	Vragen/commentaar DJI	35
5.	Opmerkingen en afronding	10

Van ieder gesprek zal een verslag aan de betreffende partij worden verstuurd. Elke partij heeft vervolgens de mogelijkheid om op het verslag te reageren en deze te voorzien van eventuele corrigerende en/of aanvullende informatie. Hierna wordt het verslag definitief gemaakt en per e-mail verstuurd aan de betreffende partij.

Memo consultatie

In de maand juli 2013 zal een memo van de consultatie aan de deelnemende partijen worden verzonden per e-mail.

2.4 Planning

Stap	Onderwerp	Datum/deadline
1.	Publicatie en verstrekken consultatiedocument	Maart & april 2013
2.	Uiterlijk indiening van eventuele vragen n.a.v. consultatiedocument	2 mei 2013
3.	Beantwoording van vragen	14 mei 2013
4.	Indienen schriftelijke reactie van deelnemers/partijen	21 mei 2013
5.	Evt voeren van toelichtende gesprekken met deelnemers die reactie hebben ingediend	Juni 2013
6.	Versturen verslagen van gesprekken aan deelnemers	Juni 2013
7.	Reactie op verslag door deelnemers aan DJI	Juni 2013
8.	Definitief verslag versturen aan deelnemers	Juni/juli 2013
9.	Opstellen en versturen memo aan deelnemers (indien van toepassing)	Juli 2013

3 Exploitatie gedetineerdenwinkels

3.1 Beschrijving huidige situatie.

Een van de onderdelen binnen een DJI inrichting (penitentiare inrichting, jeugdinrichting, detentiecentrum en een TBS-inrichting) is een winkel voor justitiabelen (gedetineerdenwinkel). Iedere justitiabele die beschikt over een geldtegoed kan dit besteden aan gebruiksartikelen welke via een gedetineerdenwinkel kan worden aangeschaft. Het betreft een gemaximaliseerd bedrag per week per justitiabele van €150,=. Ervaring leert dat de meeste justitiabelen (veel) minder uitgeven. Gemiddeld ligt het bedrag op circa €20,= per week per justitiabele.

DJI-breed wordt een omzet van ongeveer €8.000.000,= à €10.000.000,= per jaar gerealiseerd.

Er zijn diverse exploitatievormen van een gedetineerdenwinkel binnen DJI te onderscheiden:

Exploitatie in eigen beheer door inzet van gedetineerden (afdeling Arbeid)

Deze winkels worden in eigen beheer geëxploiteerd (door inzet van gedetineerden). Binnen DJI zijn er zes gedetineerdenwinkels (PI Lelystad, PI Zoetermeer, PI Vught, PI Breda, PI Ter Peel en PI Sittard) die de exploitatie middels de arbeid (inzet van gedetineerden) laten uitvoeren. Naast het feit dat de eerdergenoemde inrichtingen zelf gebruik maken van deze vorm van exploitatie, zijn er een aantal andere inrichtingen die de invulling van de gedetineerdenwinkel middels één van deze inrichtingen laat uitvoeren. Deze exploitatievorm valt buiten het onderwerp van deze consultatie.

Externe exploitatie uitbesteed

Deze winkels worden door een derde geëxploiteerd. De meeste locaties binnen DJI maken hier gebruik van. De exploitatie wordt in diverse vormen uitgevoerd:

- Binnen een aantal locaties is er daadwerkelijk fysiek een winkel aanwezig met een beheerder. De gedetineerde kan op gezette tijden daar zijn inkopen doen;
- Binnen een aantal locaties is er winkel aanwezig, in de vorm van een distributieruimte, die de ingevulde bestellijsten op locatie verwerken en in een verzegelde box per gedetineerde afleveren;
- De gedetineerde bestelt middels een bestelformulier en de bestelling wordt per box (verzegeld) op naam van gedetineerde geleverd. De boxen worden op de locatie van de exploitant door de exploitant gevuld.

Op de meeste locaties geldt dat de gedetineerde eenmaal per week kan bestellen, mits hij/zij over (voldoende) geldtegoed beschikt. In de regel wordt er eenmaal per week geleverd, echter kan dit per locatie verschillend zijn. Echter zijn er situaties dat er per afdeling/unit van een locatie geleverd wordt (hetgeen betekent dat er meerdere malen per week geleverd wordt op een en dezelfde locatie).

De exploitant dient, alvorens de bestelling te verwerken, na te gaan of de besteller over voldoende geldtegoed beschikt voor de betreffende bestelling. De locatie voorziet de exploitant van een lijst waarop de tegoeden per gedetineerde vermeld staan, dan wel worden er voor het opnemen van de bestelling bestellijsten op naam inclusief geldend tegoed van betreffende gedetineerde verstrekt. De lijsten zijn niet realtime, er zit minimaal een nacht vertraging in. Het is niet mogelijk dat het systeem, waarin o.a. de tegoeden per gedetineerde worden bijgehouden, opengesteld wordt aan derden, dit i.v.m. de privacy en bescherming van persoonsgegevens.

Momenteel wordt niet overal gebruik gemaakt van een/de standaard bestellijst binnen de DJI. Op iedere locatie kunnen verschillende producten besteld worden en kunnen er voor dezelfde producten diverse prijzen gelden.

De inkoopstrategie die DJI momenteel hanteert voor de exploitatie van gedetineerdenwinkels door derden is decentraal. Dit houdt in dat de exploitatie door derden per locatie verschillend wordt ingevuld zoals de wijze van exploitatie, de te hanteren verkooptarieven, het te voeren assortiment, etc. Ook de te hanteren voorwaarden zijn divers, zo zijn er verschillende betaaltermijnen, verschillen in de contractduur, afloopdata en verlengingstermijnen.

DJI wenst haar inkoopstrategie te wijzigen van een decentrale aanpak naar een centrale (DJI-brede) aanpak om o.a.:

- binnen DJI een standaard bestellijst te hanteren met een vast aantal producten met voor heel DJI gelijke tarieven. Met deze standaard inclusief gelijke tarieven komt DJI tegemoet aan de uitspraak van de Nationale Ombudsman inzake prijs- en assortimentsbeleid binnen de gedetineerdenwinkels;
- efficiëntie te behalen uit de (interne) proceskosten bij de gegadigden en bij DJI zelf.

3.2 Beschrijving gewenste situatie

De gewenste situatie:

De externe exploitatie van gedetineerdenwinkels voor heel DJI in één aanbesteding in de markt zetten, waarbij:

- Een door DJI vastgestelde standaard bestellijst wordt gevoerd (zie bijlage voor de laatste versie van de bestellijst, deze lijst is aan verandering onderhevig);
- Er een vastgesteld aantal producten wordt gevoerd met voor het DJI geldend dezelfde tarieven;
- Het assortiment door DJI een aantal malen per jaar kan worden aangepast aan de behoefte van gedetineerden dan wel op aangeven van DJI (waarbij geldt dat het aantal producten gelijk blijft);
- lopende overeenkomsten/contracten worden gerespecteerd;
- locaties/inrichtingen kunnen "inlopen" in de overeenkomst op het moment dat hun huidige overeenkomst/contract eindigt;
- de overeenkomst eindigt op één moment voor heel DJI, ongeacht het instapmoment van de locatie/inrichting.

Dit alles vanuit de wens van DJI te groeien naar een gestandaardiseerde, modelmatige (normen) inkoop situatie van het segment onderdeel externe exploitatie gedetineerdenwinkels.

4 Vraagstelling

Als uitkomst van de consultatie worden schriftelijke antwoorden verwacht op de onderstaande vragen. U wordt verzocht deze antwoorden, in de vorm van een presentatie, in het consultatiegesprek (indien gewenst) toe te lichten.

Vraag 1

Op welke wijze zou u de externe exploitatie van gedetineerdenwinkels uit kunnen en willen voeren? Hoe kunt u de gedetineerden beleveren, op welke wijze krijgt u de producten bij de gedetineerden? Hoeveel keer per week zou u leveren? Op welke wijze zou u het bestelproces met de gedetineerden en DJI inregelen?

Dit hoeft niet noodzakelijkerwijs conform hetgeen hierboven is uitgeschreven. Echter dienen de door u voorgestelde mogelijkheden wel te voldoen aan de realiteit binnen DJI, zoals het niet kunnen koppelen (ICT gerelateerd en realtime) van de tegoeden (gegevens) van gedetineerden aan een derden.

Vraag 2

Is het mogelijk de drie verschillende vormen van externe exploitatie in één aanbesteding op de markt te brengen, waarbij gevraagd wordt om een standaard bestellijst met gelijke tarieven (per product) die voor heel DJ dient te gelden? Of is het aan te bevelen een vorm aan te besteden, waarbij wel sprake is van een standaard bestellijst met gelijke tarieven per product? Gaarne uw reactie motiveren.

Vraag 3

Zoals in paragraaf 3.2 beschreven wenst DJI te werken met een door DJI vastgestelde standaard bestellijst waarbij geldt dat het aantal producten gelijk blijft met een gelijk prijsniveau binnen heel DJI. Het dient daarbij mogelijk te zijn dat DJI een aantal malen per jaar het assortiment herzielt, waarbij geldt dat het aantal producten altijd gelijk blijft en ook de prijzen van de nieuwe producten voor heel DJI hetzelfde zijn.

3a) Kunt u uw visie en advies geven hoe het beste om te kunnen gaan met wijzigingen in het standaardassortiment: zoals hoe vaak per jaar, wijze van controleren van de marktconformiteit bij het vaststellen van de prijzen van de (nieuwe) producten.

3b) Binnen DJI wordt veelal gebruik gemaakt bij het jaarlijks indexeren van tarieven van de indexcijfers vrijgegeven door het CBS. Wat is uw visie en advies inzake indexatie?

Vraag 4

Is landelijke dekking mogelijk voor de in de bijlage genoemde locaties? Indien ja wat is ziet uw leveringsdekking eruit? Gaarne uw reactie motiveren.

Vraag 5

De nieuwe aanbestedingswet (per 1 april 2013) streeft naar aanbestedingen welke in percelen worden opgedeeld. DJI wenst, om redenen zoals in paragraaf 3.1 beschreven, een DJI-brede standaardisatie te realiseren voor het te voeren en te borgen assortiments- en prijsbeleid. DJI denkt dit het beste te kunnen realiseren en beheren middels een aanbesteding in één perceel met één partij. Wat is uw visie hierin? Gaarne uw reactie motiveren.

Vraag 6

Welke looptijd (duur) zou volgens u de overeenkomst minimaal moeten hebben om een interessante en haalbare aanbidding (inschrijving) te kunnen doen voor aanbesteding zoals in hoofdstuk 3 beschreven en/of zoals door u voorgesteld in de beantwoording op vraag 1. Gaarne uw reactie motiveren.

Bijlagen:

- Locatieoverzicht DJI
- Concept standaard bestellijst versie maart 2013